

Guatemala, 30 de diciembre de 2014

Licenciada
Clariza Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Señora Viceministra:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1772-2014**, aprobados mediante el **Acuerdo Ministerial Número 779-2014**, correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie "A", Número 0086**.

Actividades realizadas:

A continuación se detallan y describen las siguientes actividades, que se encuentran relacionadas a brindar asesoría y acompañamiento permanente a los requerimientos y necesidades del Ministro de Cultura y Deportes MCD, en el logro de su mandato y objetivos.

Apoyo y acompañamiento a las siguientes reuniones

1. Lanzamiento del Sistema de Información Cultura –SIC-
2. Reunión con Recursos Humanos para la presentación del proyecto de Reclasificación y Reestructuración del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Reunión con Maestra Lucía Armas, Directora General de las Artes.
4. Almuerzo con Directores Generales y Jefes Financieros del Ministro para tratar temas relacionados con la Ejecución Presupuestaria 2014.
5. Reunión con Directores Generales para tratar lo relacionado a las recomendaciones giradas por la Comisión Presidencial de Transparencia y Gobierno Electrónico –COPRET-
6. Participación en los Comités Ejecutivos convocados por el Señor Ministro
7. Gira de supervisión a Parques y Complejos Deportivos del Ministerio
8. Reunión con Arqueólogos del Sitio Arqueológico Takalik Abaj
9. Inauguración de la Feria Internacional –INTERFER-
10. Audiencia con el Sr. Embajador de Chile

Resultados:

1. Con las acciones precisas y oportunas se fortaleció el trabajo y el quehacer del Despacho Ministerial.
2. Al elaborar con prontitud la programación de las acciones se permitió el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas en el Despacho Superior y se alcanzó el éxito esperado.
3. De acuerdo a mis conocimientos y servicios técnico profesionales, se dio el cumplimiento a los lineamientos dados por el Señor Ministro de Cultura y Deportes.
4. Atención a otras actividades por delegación del Señor Ministro.


Zola Linda Rebeca Filitz Folgar

Vo.Bo. 

Dwight Anthony Pezzarossi Garcia
Ministro de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2014

Licenciada
Clariza Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Señora Viceministra:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1772-2014**, aprobados mediante el **Acuerdo Ministerial Número 779-2014**, correspondiente al período del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2014.

Actividades realizadas:

A continuación se detallan y describen las siguientes actividades, que se encuentran relacionadas a brindar asesoría y acompañamiento permanente a los requerimientos y necesidades del Ministro de Cultura y Deportes MCD, en el logro de su mandato y objetivos.

Apoyo y acompañamiento a las siguientes reuniones

OCTUBRE

1. Reunión con Direcciones Generales y Técnicas del Despacho Superior
2. Reunión con Diputados del Congreso de la República
3. Reunión con el Sindicato de Artistas del Ministerio de Cultura y Deportes
4. Reunión del Comité Ejecutivo del Ministerio de Cultura y Deportes
5. Coordinación entrevista a Señor Ministro, Revista Contrapoder
6. Reunión con el Grupo Diabolo de China-Taiwán
7. Reunión con el Sindicato de Trabajadores del Patrimonio Cultural y Natural
8. Reunión con Director de Radio Faro, Don Antonio Juárez Gómez
9. Vista y recorrido por el Parque Nacional Tikal
10. Reunión de coordinación y revisión de entrega de implementos deportivos con la Dirección General del Deporte y la Recreación
11. Reunión con la Señorita Miss Guatemala, Ana Luisa Montufar
12. Coordinación y acompañamiento del Acto de Cambio de la Rosa de la Paz otorgado al Ex Alcalde de la Ciudad de Nueva York, Sr. Rudolph Giuliani.

13. Reunión con Señores Embajadores acreditados en Guatemala
14. Visita a la sede del Sindicato de Trabajadores del Patrimonio Cultural y Natural

NOVIEMBRE

1. Reunión con el Ballet Folklórico y Moderno
2. Inauguración del Centro Cultura del Real Palacio
3. Gabinete Específico de la Juventud
4. Reunión con representante de la Empresa Moda Sport
5. Reunión con Diputado del Congreso de la República
6. Reunión con Procuradora Adjunta de los Derechos Humanos
7. Reunión con el Sr. Fernando Paiz, Presidente del Museo Mundo Maya
8. Supervisión Escuela de Danza
9. Reunión con Embajadores acreditados en Guatemala
10. Reunión con Sociedad Civil de Antigua Guatemala
11. Gabinete de Desarrollo Social
12. Reunión con Sindicatos del Ministerio de Cultura y Deportes

DICIEMBRE

1. Lanzamiento del Sistema de Información Cultura –SIC-
2. Reunión con Recursos Humanos para la presentación del proyecto de Reclasificación y Reestructuración del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Reunión con Maestra Lucía Armas, Directora General de las Artes.
4. Almuerzo con Directores Generales y Jefes Financieros del Ministro para tratar temas relacionados con la Ejecución Presupuestaria 2014.
5. Reunión con Directores Generales para tratar lo relacionado a las recomendaciones giradas por la Comisión Presidencial de Transparencia y Gobierno Electrónico – COPRET-
6. Participación en los Comités Ejecutivos convocados por el Señor Ministro
7. Gira de supervisión a Parques y Complejos Deportivos del Ministerio
8. Reunión con Arqueólogos del Sitio Arqueológico Takalik Abaj
9. Inauguración de la Feria Internacional –INTERFER-
10. Audiencia con el Sr. Embajador de Chile


Zoila Linda Rebeca Filitz Folgar

Vo.Bo.


Dwight Anthony Pezzarossi Gallo
Ministro de Cultura y Deportes


Guatemala, 30 de diciembre de 2014

Licenciada
Clariza Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Señora Viceministra:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Resultados** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1772-2014**, aprobados mediante el **Acuerdo Ministerial Número 779-2014**, correspondiente al período del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2014.

INFORME DE RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Con las acciones precisas y oportunas se fortaleció el trabajo y el quehacer del Despacho Ministerial.
2. Al elaborar con prontitud la programación de las acciones se permitió el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas en el Despacho Superior y se alcanzó el éxito esperado.
3. De acuerdo a mis conocimientos y servicios técnico profesionales, se dio el cumplimiento a los lineamientos dados por el Señor Ministro de Cultura y Deportes.
4. Se representó al Señor Ministro en actividades dentro y fuera del Ministerio
5. Se brindó asesoría y acompañamiento permanente a los requerimientos y necesidades del Ministro de Cultura y Deportes en el logro de su mandato y objetivos.
6. Seguimiento a cada una de las actividades y audiencias atendidas
7. Se atendieron las diferentes solicitudes planteadas ante el Despacho Superior de manera pronta y oportuna.


Zoila Linda Rebeca Filitz Folgar

Vo.Bo.


Dwight Anthony Pezarski Garcia
Ministro de Cultura y Deportes
GUATEMALA, C. A.

